

郵便入札用封筒記載例

郵便入札に係る費用、手続方法については、入札参加者の責任において郵便局等で確認の上、郵送してください。

入札書は、「簡易書留」又は「一般書留」により、公告等で定めた提出日（配達指定日）必着です。

指定の方法以外で送達されたもの及び持参による場合については、一切受理しません。また、公告等で定めた提出日以外に到達した入札書は、いかなる事由があっても受理しませんので、御注意ください。

〈表〉

| | | |
|---|-----------------------|---|
| 簡易書留（又は一般書留） | | 切手 |
| 〒283-8505 千葉県東金市東岩崎1番地17 | | |
| 山武郡市広域行政組合 企画財政課契約管財係 行 | | |
| 朱書き | <u>「苛性ソーダ購入入札書在中」</u> | <div style="border: 2px solid red; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; text-align: center;">配達指定日</div> <div style="border: 1px solid red; height: 100px; position: relative;"> / </div> </div> |
| <div style="border: 2px solid blue; padding: 10px; border-radius: 15px;"> 郵便局に備え付けの配達日指定シールに配達日（入札書提出日）を記入し、郵便物に貼り付けて郵便局窓口にお出ください。 </div> | | |

〈裏〉

封印
(割印)

| | |
|------|--|
| 件名 | |
| 納入場所 | |
| 開札日時 | |

| | |
|--------|--|
| 住所 | |
| 商号又は名称 | |

印

印

※ 封筒は糊付けをし、入札書と同じ印で封印（割印）するものとする。