

# 入 札 説 明 書

件 名	内部情報システム一式更新整備		
業 務 内 容	別紙仕様書による。	数 量	別紙仕様書による。
入 札 説 明 日 入札説明場所	本書により説明会に代える。		
業 務 主 務 課			
説 明 者 氏 名			
説 明 事 項			
1 履 行 場 所	仕様書のとおり		
2 入札書提出日	【 1回目 】 令和6年5月14日 【 2回目 】 令和6年5月22日 （再度入札の場合）		
3 入札書送付先	〒283-8505 千葉県東金市東岩崎1番地17 山武郡市広域行政組合 企画財政課契約管財係		
4 入 札 要 領	入札方法 郵便入札による。郵便入札約款を熟知のこと。		
	提出方法 ・簡易書留又は一般書留のいずれかの郵便物とし、併せて配達日指定郵便により、入札書提出日に到達するように郵送すること。 ・封筒の表には、宛先を記載し、「（件名）入札書在中」と朱書きで明記すること。 ・封筒の裏面には、入札書の「件名」、「履行場所」、「開札日時」、入札参加者の「住所」及び「商号又は名称」を明記すること。 ・封筒は、長型3号を使用し、封かん（のり付け）し、2箇所に封印（割印）すること。		
	提出書類 入札書		
	入札金額 月額とする。		
	入札回数 2回まで ※再度入札となる場合は、FAXにより通知する。		
	くじ番号 任意の3桁の数字（「000」～「999」）を記入すること。		
5 開 札 日 時	【 1回目 】 令和6年5月15日 午後3時15分 【 2回目 】 令和6年5月23日 午後3時15分（再度入札の場合）		
6 開 札 場 所	千葉県東金市東岩崎1番地17 山武郡市振興センター2階 第2会議室		

7 契約の締結	落札決定の日から7日以内とする。
8 支払方法	毎月払いとする。
9 納入期限	仕様書のとおり
10 その他	<p>(1) 質疑は下記の日時において、書面（メール）により行うこと。</p> <p>質疑提出日時 令和6年4月24日 午前9時から午後3時まで</p> <p>質疑書提出先 総務課行政係 メール <a href="mailto:gyousei@sanbukouiki-chiba.jp">gyousei@sanbukouiki-chiba.jp</a></p> <p>※ 質問書は任意様式とする。</p> <p>メール送信後、送信した旨の電話連絡をすること。</p> <p>連絡先：総務課行政係 0475-54-0251</p> <p>(2) その他の契約内容については、契約書（案）を熟覧のこと。</p>
11 入札説明会の質疑事項	