

仕 様 書

1 工事名

養護老人ホーム坂田苑空調設備機能回復工事

2 工事場所

千葉県山武郡横芝光町坂田池 2 1 0 番地 1

山武郡市広域行政組合立養護老人ホーム坂田苑

3 工期

契約締結日の翌日から令和 6 年 1 1 月 3 0 日まで

4 工事概要

1 階及び 2 階の空調設備を更新し、空調設備機能を回復するとともに、屋上に設置している室外機周辺の防水工事を実施する。

5 現場代理人及び主任技術者

- (1) この工事を施工するときは、現場代理人及び主任技術者を置き、工事現場の取締り及び工事に関する一切の事項の処理並びに工事施工上の技術管理を行わせるものとする。
- (2) 現場代理人と主任技術者との兼務については、その兼務者が主任技術者の資格を有する者で、書面による承諾を受けた場合に限るものとする。
- (3) 現場代理人及び主任技術者は、経歴書を添え、工事着工前に届け出るものとする。

6 提出書類

(1) 着工書類

ア 着工届	1 部
イ 工事工程表	1 部
ウ 現場代理人届	1 部
エ 主任技術者届	1 部

(2) 竣工書類、完了後提出書類

ア 工事完了届	1 部
イ 報告書類（工事写真、竣工図等）	1 部

ウ その他、発注者が指示するもの

7 施工順位

本工事の施工順位は次のとおりとし、工事請負契約書第34条（部分使用）の規定により、引き渡し前においても当該機器を使用することができるものとする。

- (1) 1階A棟
- (2) 2階A棟
- (3) 2階B棟
- (4) 1階B棟
- (5) C棟
- (6) その他

8 工事の着手及び終了

- (1) 現場代理人は、作業に当たりその前日までに監督職員宛てに通知するものとする。
- (2) 現場代理人は、作業を着手する前に、その旨を関係箇所へ連絡するものとする。
- (3) 現場代理人は、作業が終了したとき、その状態を確認し、報告するものとする。

9 監督職員の立会い

監督職員が立会いを指示した作業は、監督職員の立会いのもとに行わなければならない。

10 部品交換

本工事で予定外の部品交換が発生した場合、軽微なものについては本工事に含むものとする。

11 検査

本工事完了後に、検査職員が仕様に基づき検査を行うこと。

12 保証

本工事完了後、1年間を保証期間とし、発注者の責によらない不具合については無償で修理すること。

13 一般事項

- (1) 本工事の遂行に当たっては、関係する法令等を遵守すること。
- (2) 必要に応じ、施工箇所及びその周囲をビニールシート等の適切な方法により養生すること。
- (3) 既存構造物等を破損及び汚損した場合は、受注者の責任において原状に復旧すること。
- (4) 本仕様に記載されていない事項で、疑義の生じた場合は、監督職員と協議の上、その指示に従う。

14 環境配慮

- (1) 本工事においては、環境に配慮し省エネルギーに努めなければならない。
- (2) 本工事により発生する騒音・振動等は、極力低騒音、低振動の工法を採用する等、抑制に努めること。
- (3) 本工事において発生した産業廃棄物は関係法令に従い、受注者の責任において適切に処分することとし、マニフェスト等の写しにより廃棄物の最終引渡場所等を報告すること。

15 安全対策

- (1) 現場代理人及び主任技術者は、あらかじめ事故防止上必要な事項について、打ち合わせを行い、工事に起因する事故の防止に努めなければならない。特に異常時における対策については、事前の手配を十分に講じておかななければならない。
- (2) 高所作業等、作業中危険のおそれがある作業については、照明、足場等の改善、危険箇所等の表示、その他必要な措置を講じ、災害発生起因の除去に努めなければならない。
- (3) 現場代理人は、工事作業員に対し、作業前に次の各号に定めるところにより指示を行い、知得させるものとする。
 - ア 作業員の健康状態、服装等に対する注意、並びに作業内容及び作業方法の明確な指示をすること。
 - イ 工具及び保護具の使用前の点検及び使用上の指示をすること。

16 その他

- (1) 本工事における作業時間は、原則、平日午前 9 時から午後 5 時までと

する。ただし、やむを得ず休日に作業を行う場合は、事前に監督職員と協議すること。

- (2) 本工事の施工に際し、入所者の生活に最大限配慮すること。
- (3) 本工事に使用する電力、用水等は全て発注者の負担とする。ただし、仮設事務所及び仮設トイレに使用する電力、用水等は全て受注者の負担とする。
- (4) 施工完了時に試運転及び各種試験調整を行うこと。
- (5) 本工事の完了に際し、清掃を行うこと。